

งานมอบหมายครั้งที่ 1 (Assignment 1)

รายวิชา: IOL3212 การสร้างทีมงานและการทำงานเป็นทีมเชิงสร้างสรรค์

ชื่อเรื่อง: แผนวัตถุประสงค์ทีม มาตรฐานงาน และแผนปฏิบัติงาน 14 วัน สำหรับโครงการเปิดตัวบริการใหม่

Wellness and Longevity

คะแนนเต็ม 5 คะแนน

คำชี้แจง

ให้นักศึกษาดำเนินงานตามสถานการณ์ที่กำหนดในใบงานนี้ และจัดทำแผนตามแบบฟอร์มให้ครบทุกส่วน จากนั้นส่งผลงานเป็นไฟล์ PDF จำนวน 1 ไฟล์ โดยมีความยาวแนะนำ 2 ถึง 3 หน้ากระดาษ A4 หรือไม่เกิน 1,500 คำ ไม่รวมภาคผนวก และพิมพ์ด้วยแบบอักษรขนาด 16 pt

กำหนดการส่งงาน ภายในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2569

สถานการณ์ที่กำหนด

สถานการณ์โครงการเปิดตัวสินค้าใหม่ด้านสุขภาพ Wellness and Longevity

บริบทสถานการณ์

โครงการเปิดตัวสินค้าใหม่ด้านสุขภาพ Wellness and Longevity บริษัทต้องการเปิดตัวบริการใหม่สำหรับกลุ่มวัยทำงานและผู้สูงอายุในเขตเมือง โดยมีเป้าหมายเบื้องต้นคือสร้างการรับรู้และกระตุ้นให้เกิดผู้ทดลองใช้บริการภายในช่วงเปิดตัว ทั้งนี้โครงการมีข้อจำกัดสำคัญคือมีเวลาทำงานเพียง 14 วัน ทีมโครงการประกอบด้วยฝ่ายการตลาด ฝ่ายขาย และบริการลูกค้า ซึ่งมีความคาดหวังแตกต่างกัน อีกทั้งงบประมาณสำหรับการผลิตสื่อเป็นลักษณะอนุมัติเป็นรอบ จึงมีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ได้แก่ งานสื่อสารไม่ทันกำหนดและความเห็นต่างเกี่ยวกับสารหลักและกลุ่มเป้าหมาย อย่างไรก็ตามทีมจำเป็นต้องส่งมอบผลงาน 3 รายการ ได้แก่ ชุดสื่อประชาสัมพันธ์ แผนกิจกรรมเปิดตัว และสรุปผลหลังจบกิจกรรม

โจทย์งานมอบหมาย

ข้อ 1 ให้นักศึกษาระบุแนวคิด ทฤษฎี หรือเครื่องมือจากบทเรียนที่เกี่ยวข้องอย่างน้อย 3 แนวคิด (เช่น Team Charter) โดยต้องอธิบายเหตุผลว่าแต่ละแนวคิดจะนำมาช่วยแก้ปัญหา "ความเห็นที่ต่างกันของทีม" หรือ "ความเสี่ยงเรื่องเวลา/งบประมาณ" ในสถานการณ์นี้ได้อย่างไร (เขียนอธิบายสั้น ๆ แต่ตรงประเด็น)

ข้อ 2 วัตถุประสงค์ของทีมและเกณฑ์ความสำเร็จ ให้นักศึกษากำหนดวัตถุประสงค์ของทีมจำนวน 3 ข้อ ให้สอดคล้องกับสถานการณ์และระบุเกณฑ์ความสำเร็จที่ตรวจสอบได้สำหรับแต่ละข้อ โดยเขียนให้ชัดว่าทีมต้องบรรลุอะไรและจะรู้ได้อย่างไรว่าทำสำเร็จ

ข้อ 3 ผลงานที่ต้องส่งมอบและมาตรฐานงาน ให้นักศึกษาระบุผลงานส่งมอบหลัก 3 รายการตามสถานการณ์และกำหนดมาตรฐานคุณภาพของแต่ละชิ้นงานให้ชัดเจน พร้อมทั้งเขียนนิยามงานเสร็จสมบูรณ์สำหรับอย่างน้อย 1 ชิ้นงาน โดยมาตรฐานต้องทำให้ผู้ตรวจสอบสามารถตัดสินได้ว่างานผ่านหรือไม่ผ่าน

ข้อ 4 แผนปฏิบัติงานและหมุดหมายสำคัญ ให้นักศึกษาเลือกวิธีวางแผนงาน 1 รูปแบบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ เช่น แผนแบบเส้นเวลา (Gantt Chart) แผนแบบไคลงาน (Kanban Board) หรือแผนแบบรอบสั้น (Sprint Planning) แล้วกำหนดหมุดหมายสำคัญอย่างน้อย 3 จุด พร้อมอธิบายสั้น ๆ ว่าหมุดหมายเหล่านี้ช่วยควบคุมความคืบหน้าและทำให้ทีมส่งมอบงานได้ทันเวลาอย่างไร

ข้อ 5 ให้นักศึกษาจัดทำข้อตกลงการทำงานของตนเองจำนวน 3 ข้อ เพื่อชี้แจงแนวทางการทำงานของตนเองอย่างชัดเจน โดยต้องครอบคลุม (1) การบริหารเวลาและการส่งงาน (2) การตรวจทานคุณภาพก่อนส่ง และ (3) ความซื่อสัตย์ทางวิชาการ โดยระบุการอ้างอิงเมื่อใช้แนวคิดหรือข้อมูลจากแหล่งอื่น และระบุทำงานสั้น ๆ ว่าได้ใช้ AI ช่วยในส่วนตัวหรือไม่ได้ใช้ ทั้งนี้ให้เขียนเป็นประโยคสั้น ๆ

เกณฑ์การประเมิน (Evaluation Rubric)

เกณฑ์	ดีมาก (1.0)	พอใช้ (0.5)	ปรับปรุง (0)
1. การประยุกต์แนวคิด	ระบุ 3 แนวคิด พร้อมเหตุผลที่เชื่อมโยงกับสถานการณ์ได้ชัดเจน	ระบุไม่ครบ 3 แนวคิด หรือเหตุผลยังไม่ชัดเจน/ไม่เชื่อมโยง	ไม่ระบุแนวคิด หรือระบุไม่ถูกต้องตามบทเรียน
2. วัตถุประสงค์และเกณฑ์	กำหนด 3 ข้อ สอดคล้องสถานการณ์ และมีเกณฑ์ที่วัดผลได้จริง (Measurable)	กำหนดวัตถุประสงค์ได้ แต่เกณฑ์ความสำเร็จวัดผลได้ยาก	วัตถุประสงค์ไม่สอดคล้องกับสถานการณ์
3. มาตรฐานงาน/Definition of Done	ระบุผลงาน 3 อย่าง ชัดเจน และนิยามความสำเร็จ (DoD) ได้เป็นรูปธรรม	ระบุผลงานครบ แต่มาตรฐานงานยังกว้างเกินไป ตรวจสอบยาก	ไม่ระบุมาตรฐานงาน หรือระบุไม่ครบตามโจทย์

เกณฑ์	ดีมาก (1.0)	พอใช้ (0.5)	ปรับปรุง (0)
4. แผนงานและหมุดหมาย	เลือกรูปแบบเหมาะสม (Gantt/Kanban/Sprint) และกำหนดหมุดหมายที่ช่วยควบคุมเวลาได้จริง	มีแผนงานแต่หมุดหมายไม่ชัดเจนหรือไม่เชื่อมโยงกับกรอบเวลา 14 วัน	ไม่ส่งแผนงาน หรือแผนงานไม่สอดคล้องกับความจริง
5. ข้อตกลงและจริยธรรม	เขียนครบ 3 ประเด็น ระบุการใช้ AI และการอ้างอิงชัดเจนตามสั่ง	เขียนไม่ครบทุกประเด็น หรือขาดการระบุเรื่อง AI/การอ้างอิง	ไม่ระบุข้อตกลงการทำงาน

Template แนะนำสำหรับการทำงานมอบหมาย

ชื่อ-นามสกุล รหัสนักศึกษา

ส่วนที่ 1 แนวคิดที่ใช้เป็นฐานในการทำแผน

แนวคิด/เครื่องมือ	เหตุผลที่เลือกใช้ (เชื่อมโยงกับการแก้ปัญหาในสถานการณ์)
1.	
2.	
3.	

ส่วนที่ 2 วัตถุประสงค์และเกณฑ์ความสำเร็จ

1. วัตถุประสงค์ เกณฑ์ความสำเร็จ
2. วัตถุประสงค์ เกณฑ์ความสำเร็จ
3. วัตถุประสงค์ เกณฑ์ความสำเร็จ

ส่วนที่ 3 ผลงานส่งมอบและมาตรฐานคุณภาพ

- รายการที่ 1 มาตรฐาน:
- รายการที่ 2 มาตรฐาน:
- รายการที่ 3 มาตรฐาน:
- นิยามงานเสร็จสมบูรณ์ (DoD) ของรายการที่ [...] (อธิบายลักษณะงานที่พร้อมส่งมอบ 100%)
.....

ส่วนที่ 4 แผนปฏิบัติงาน 14 วัน

(เลือกใช้ Gantt Chart / Kanban / Sprint ใดอย่างหนึ่ง และระบุจุดหมาย 3 จุด)

[ใส่รูปภาพหรือตารางแผนงานของนักศึกษาที่นี่]

- หมายเหตุ 1 ประโยชน์
- หมายเหตุ 2 ประโยชน์
- หมายเหตุ 3 ประโยชน์

ส่วนที่ 5 ข้อตกลงการทำงานและจริยธรรม

1. การบริหารเวลาและการส่งงาน
 2. การตรวจทานคุณภาพก่อนส่ง
 3. ความซื่อสัตย์ทางวิชาการ
- การอ้างอิงแหล่งข้อมูล (ถ้ามี)
 - การใช้ AI ช่วยเหลือ: [] ไม่ใช่เลย [] ใช้ในส่วนของ